|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tâches** | **Priorité** | **Responsable** | **Date de fin** | **Charge de travail** | **Livrables** | **Retard O/N** | **% d'avancement** | **dernière mise à jour le:jj/mm/aa** |
| Fiche du définition du projet | 2 | Antoine Hourdeau |  |  |  | ! |  |  |
| Définir la date | 10 | Frederic Prochnow |  |  |  |  |  |  |
| Définir les entreprises à contacter | 6 | Frederic Prochnow |  |  |  |  |  |  |
| Contacter Amnistie Internationale (ou autre assos) | 10 | Robin Germe |  |  |  |  |  |  |
| Contacter les entreprises | 8 | Valentin Tartare |  |  |  |  |  |  |
| Réserver la salle | 10 | Garbrielle Serizel |  |  |  |  |  |  |
| Prévoir le matériel | 6 | Dylan Lesage |  |  |  |  |  |  |
| Publicité | 7 | Gauthier Pirlet |  |  |  |  |  |  |
| Adapter une buvette | 8 | Thomas Plouchart |  |  |  |  |  |  |